## 上海民星劳动工具有限公司2025年度法律顾问选聘公告

上海民星劳动工具有限公司决定向社会公开选拔聘任2025年度法律顾问。现将有关事项公告如下：

一、选聘法律顾问人数和工作范围

法律顾问1名，工作范围主要包括：

1. 参与公司重大决策、决定研究和法律论证，参与疑难法律问题的论证咨询，提供法律依据，提出法律意见；
2. 草拟、制订、审查或修改各类合同、协议，以及其他有关法律事务文书等；
3. 参与公司规范性文件和内部工作制度起草、论证和合法性审核等工作，提出法律意见；
4. 参与信访接待、矛盾调处、涉法涉诉案件化解、重大突发案事件、信息公开等工作；
5. 参与办理公司已经或可能发生的纠纷，进行法律论证，提出解决方案，出具律师函，发表律师意见，或参与非诉讼谈判、协调、调解；
6. 协助公司了解掌握相关经营单位的涉法信息；
7. 对公司历年应收账款的催讨工作提供法律服务；
8. 参与民事案件的办理活动，提供法律意见，诉讼阶段代理起诉、应诉等工作；
9. 为公司民警、职工提供法律帮助，包括讲授法律知识、提供法制宣传、教育、培训等；
10. 其他公司认为有必要由法律顾问处理的法律事务。

二、法律顾问的受聘条件

（一）具有中华人民共和国国籍，拥护中华人民共和国宪法，具有良好职业道德和社会责任感；

（二）政治素质高，拥护党的理论和路线方针政策，一般应是中国共产党党员；

（三）在法学教学、法学研究、法律实践等领域具有较强的业务能力，具有较为充裕的服务时间；

（四）熟悉民商事等法律法规或从事过企业相关法律事务，熟悉企业运营中的法律风险点；

（五）执业律师具有5年以上执业经历；

（六）未受过刑事处罚、党纪政纪处分、司法行政部门的行政处罚或者律师协会的行业处分；

（七）同一律师、律师所在事务所不得接受超过我局2家单位的聘任；

（八）没有其他不适宜担任法律顾问的情形。

三、选聘组织

公司成立选聘小组，由综合办、物业公司、财务科、总务科、安全科负责人组成。

四、报名程序

（一）报名时间

2024年11月18日起至12月1日止。

（二）报名方式

采用个人报名与所在单位推荐相结合方式。

（1）请下载《上海民星劳动工具有限公司法律顾问报名表》（以下简称《报名表》）；

（2）请书面填写《报名表》并附相关职称、执业证书、荣誉称号等证明材料；

（3）请在报名期限内将上述报名材料，邮寄至：上海市杨浦区民星路172号，邮编：200433，上海民星劳动工具有限公司法律顾问选聘小组收。

2.所在单位推荐

由推荐单位负责填报《报名表》，并加盖公章。相关报名材料及邮寄地址同上。

五、审查与聘任

（一）报名审查与遴选

1.综合办负责法律顾问的报名资格审查与初选；

2.在审查与初选的基础上，选聘小组对报名人员进行综合评定打分排名，提出建议聘任人选；

3.综合办负责将提出建议聘任人选，向局政策法制处预备案；

4.经局政策法制处同意后，选聘小组将建议聘任人选报公司办公会审定。

（二）签约

对决定聘任的法律顾问，公司与其签订聘任合同，明确聘任人员具体的工作职责以及相关权利义务。

附件：上海民星劳动工具有限公司法律顾问报名表